

Hyresavtal för uthyrning av Samfälligheten Brynhilds Allas Hus.

Datum:	Uthyrningsperiod:	Omfattning:
Hyresgästens Namn:		Hyresgästens Person nummer:
Hyresgästens Adress:		Telefon:

Ingen nyckel lämnas ut innan depositionsavgiften har erlagts.

Deposition: 1000 kr för Medlem; 1500 kr för icke Medlem

Depositionsavgift erlagd..... kr.	Kvitteras:
-----------------------------------	------------

OBS! Om samfälligheten tvingas anlita någon form av extern arbetskraft kommer depositionsavgiften att ha förverkas som administrativ avgift. Hela externa kostnaden kommer att faktureras vidare till hyresgästen.

Städningen kontrollerad och godkänd.
Datum samt signatur

OBS! Om städningen inte godkänns så kommer kostnaden för extern städfirma att faktureras hyresgästen.

Depositionsavgift återbetald.....kr.	Kvitteras:
--------------------------------------	------------

Jag har tagit del av hyresregler samt ordningsregler(sid.2) och är fullt införstådd med att jag har fullt ansvar att ordningsreglerna följs enligt detta hyresavtal.

Underskrift Hyresgäst:	Irsta den.....
------------------------	----------------

Ordningsregler för Hyra av Samfälligheten Brynhilds Allas Hus

1. I lokalen får högst 50 personer vistas samtidigt
2. Råder fullständigt rökförbud i lokalen, vid eventuell överträdelse kommer en saneringskostnad på 5000 kr att tas ut.
3. Lokalen är utrustad med brandvarnare som bör testas innan aktiviteten påbörjas, vid problem, kontakta hyresvärderna.
4. Lokalen skall vara iordningställd senast kl. 12:00 den efterföljande dagen, om detta inte sker kommer en extra dygnshyra att debiteras.
5. Fönster och dörrar hålls stängda för att inte störa de närboende.
6. Alla aktiviteter skall vara avslutade kl.01:00
7. Aktiviteter utanför lokalen leder till omedelbar avhysning.
8. Hyresgästen ansvarar för städning av samtliga utnyttjade ytor. Städningen innefattar: Disk samt undan plockning av densamma, dammsugning, golv torkning, avtorkning av avställningsytor, bortforsling av soppor, rengöring av samtliga toaletter. Städningen gäller också parkeringen samt området runt huset.
9. Hyresgästen ansvarar för eventuella skador som uppstår i samband med hyra av lokalen, detta innefattar både inventarier samt köksutrustning. Skador skall meddelas hyresvärderna som sedan fakturerar hyresgästen kostnaderna för att åtgärda.
10. Om städningen samt inventering av lokalen är tillfredsställande så återbetalas depositionen när nyckeln återlämnas.